Statut
Fundacji PROCURO
z siedzibą we Wrocławiu

Rozdział I
Postanowienia ogólne
§ 1

1. Fundacja pod nazwą **FUNDACJA PROCURO** zwana dalej „Fundacją", ustanowiona przez Fundatorki:

- Alicję Śmiechowską - Dzik,
- Joannę Mesjasz,
- Marię Jańską – Granek,
- Bożennę Dowgiałło,

aktem notarialnym Repertorium A nr 3613/2007 z dnia 20 kwietnia 2007 roku , sporządzonym w Kancelarii Notarialnej we Wrocławiu, przy ulicy Ruskiej 3/4, reprezentowanej w osobie notariusza Beaty Baranowskiej- Seweryn,

działając na podstawie:

1) ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku ,,O Fundacjach,"
2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku ,,o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3) niniejszego statutu.

2. Fundacja posiada osobowość prawną.
3. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność na terytorium całego kraju Rzeczpospolitej Polskiej.

4. Siedzibą Fundacji jest miasto Wrocław.

§ 2

Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.

§ 3

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest Minister właściwy do spraw polityki społecznej i do spraw edukacji.

§ 4

1. Fundacja używa pieczęci owalnej oraz pieczątek z danym jednoznacznie identyfikującymi Fundację.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego, który stanowi wyłączną jej własność.
3. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki honorowe i medale honorowe oraz przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, zasłużonym dla Fundacji i przyczyniającym się do realizacji celów Fundacji.
4. Fundacja może ustanawiać swoje przedstawicielstwa w kraju, a także połączyć się z inną Fundacją o zbieżnych celach.

Rozdział II
Cele, zadania, środki i zasady działania
§ 5

Celami Fundacji są:

1. Podejmowanie, inspirowanie oraz wspieranie inicjatyw na rzecz grup osób niepełnosprawnych i ich rodzin, dzieci i młodzieży.
2. W celu realizacji zadań ze sfery zadań publicznych, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, fundacja wykonuje zadania w zakresie:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
2) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa;
3) działalności charytatywnej;
4) ochrony i promocji zdrowia,;
5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
8) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
12) turystyki i krajoznawstwa;
13) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
14) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
15) promocji i organizacji wolontariatu;
16) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;

17) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a..

§ 6

1. Działania realizowane przez Fundację podnoszą jakość rzeczywistości edukacyjnej, społecznej, zdrowotnej, gospodarczej, kulturalnej i naukowej, obejmującej sferę zadań publicznych.

§ 7

Fundacja realizuje swoje cele wszystkimi dostępnymi środkami, a w szczególności poprzez organizację, inicjowanie i wspomaganie działań:
1. Skierowanych do osób niepełnosprawnych i ich rodzin, dzieci i młodzieży, w zakresie:
   1) przygotowywania i realizowania programów rozwojowych, w tym szkoleniowych i doradczych, zwłaszcza dotyczących rozwijania kwalifikacji zawodowych, zdolności i talentów,
   2) integracji społecznej i gospodarczej,
   3) prowadzenia poradni, punktów konsultacyjnych,
   4) ochrony i promocji zdrowia,
   5) kreowania cyklicznych lokalnych i ogólnokrajowych zdarzeń artystycznych,
   6) organizowania akcji i kampanii promocyjno-informacyjnych, społecznych,
   7) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości wymienionych grup,
   8) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
   9) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz wskazane grupy,
   10) przygotowywania, wydawania i kolportażu publikacji prasowych;
   11) likwidowani barier technicznych;
   12) pomocy rodzinom dzieci niepełnosprawnych;
   13) tworzenia i prowadzenia pozaszkolnych form integracji społecznej dzieci i młodzieży;
   14) tworzenia. współtworzenia lub wsparcia istniejących ośrodków szkolno-wychowawczych.

6. Dla osiągnięcia swoich celów statutowych Fundacja może wspierać działalność innych osób fizycznych, prawnych, instytucji i organizacji, w tym w szczególności organizacji społecznych oraz współpracować z tymi osobami, instytucjami i organizacjami dla realizacji celów statutowych.
7. Zakres działalności pożytku publicznego Fundacji wyznaczają następujące symbole Polskiej Klasyfikacji Działalności:

47.91.Z - Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
58.19.Z - Pozostała działalność wydawnicza
82.30.Z - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
85.52.Z - Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
85.60.Z - Działalność wspomagająca edukację
90.01.Z - Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
90.02.Z - Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
90.03.Z - Artystyczna i literacka działalność twórcza
94.99.Z - Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

Rozdział III
§ 8
Działalność odpłatna i nieodpłatna Fundacji

1. Fundacja może prowadzić swoją działalność w formie działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego.
2. Fundacja będzie realizować wykonywanie opłatną działalności pożytku publicznego przez sprzedaż wytworzonych towarów lub usług, w szczególności przez:
   - sprzedaż stworzonych przez Fundację utworów, przykładowo e-booków,
   - sprzedaż gotowych scenariuszy na warsztaty/lekcje/zajęcia pozalekcyjne, w tym w formie on-line,
   - sprzedaż prac wykonanych przez podopiecznych Fundacji,
   - oferowanie opłatnych warsztatów dla dzieci,
   - organizacja zdarzeń kulturalnych, sportowych,
   - zbywanie przedmiotów stanowiących uzyskane przez Fundację darowizny,
3. Zadania określone w § 8 ust. 2 będą wykonywane m. in. przez członków, pracowników, współpracowników oraz wolontariuszy Fundacji.
4. Wszelkie przychody, koszty i wyniki z działalności określonej brzmieniem § 8 ust. 1 będą ujmowane na wyodrębnionym rachunku bankowym.

Rozdział IV
Plan Finansowy
§ 9

1. Fundacja działa zgodnie z planem finansowym obejmującym rok kalendarzowy.
2. Plan finansowy określa wpływy i wydatki Fundacji, a w szczególności:
   1) strukturę wydatków,
   2) limit wydatków na koszty funkcjonowania Fundacji.
3. Plan finansowy uchwala Rada Fundacji.

4. Działalność Fundacji podlega rocznej kontroli finansowej, przez instytucję lub osobę zajmującą się badaniem bilansów i sprawozdań finansowych, wybraną przez Radę Fundacji.

Rozdział V
Majątek i dochody Fundacji
§ 10

1. Majątek Fundacji stanowi kapitał założycielski w kwocie 8.000,- PLN (słownie: osiem tysięcy złotych) oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundacje w toku jej działalności.
2. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
   1) darowizn, spadków, zapisów,
   2) dotacji i subwencji publicznych oraz samorządowych, osób prawnych, osób fizycznych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej,
   3) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
   4) dochodów z majątku fundacji,
   5) odsetek bankowych,
   6) dochodów z działalności gospodarczej,
   7) dochodów z działalności odpłatnej pożytku publicznego.
3. Fundacja może prowadzić obsługę środków przekazywanych w ramach dotacji z Unii Europejskiej.
4. Fundacja może w ramach prowadzonej działalności gospodarczej wprowadzać do obrotu gospodarczego papiery wartościowe,
5. Dochody pochodzące z darowizn i spadków mogą być użyte na realizacje celów Fundacji tylko z całkowitym poszanowaniem woli spadkobierców i darczyńców.
6. Darowizny, spadki i zapisy mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej. Jednakże postanowienie ofiarodawców nie może być sprzeczne z celami statutowymi Fundacji.
7. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa ewentualne długi spadkowe.
8. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Fundację lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do Fundatorek, członków jej organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
9. Zabronione jest przekazywanie majątku fundacji na rzecz Fundatorek, członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
10. Zabronione jest wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz Fundatorek, członków organów, lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
11. Zabroniony jest zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundatorki, członkowie organów Fundacji lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

Rozdział VI
Wyróżnienia i nagrody
§ 11

1. Fundacja może przyznawać medale, medale honorowe, odznaki, wyróżnienia wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami lub osobno, osobom fizycznym i prawnym szczególnie zasłużonym dla Fundacji.
2. Organem dodatkowym, uczestniczącym w wspieraniu oraz promowaniu celów statutowych Fundacji mogą pełnić Ambasadorzy Fundacji. Ambasadora Fundacji nominuje Prezes Zarządu po uprzedniej zgodzie Fundatorek Fundacji. Nominacja udzielana jest osobom fizycznym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji. .Do zadań Ambasadora Fundacji należą w szczególności:
   - używania tytułu Honorowego Ambasadora Fundacji;
   - uczestniczenia jako honorowy gość, względnie juror, we wszystkich oficjalnych uroczystościach odbywających się w ramach przedsięwzięć Fundacji;
   - udostępniania informacji zamieszczanych przez Fundację na własnych portalach społecznościowych;
   - zamieszczania własnych/samodzielnie przygotowanych informacji/relacji o zdarzeniach organizowanych samodzielnie lub wspólnie z Fundacją;
   - zamieszenia danych osobowych wraz ze wskazaniem na nadany tytuł Honorowego Ambasadora Fundacji na stronie (https://procuro.org.pl/) oraz posiadanych portalach społecznościowych,
   - pełnienia funkcji organu doradzającego dla Fundatorek, Rady Fundacji oraz Zarządu Fundacji.

Rozdział VII
§ 12
Organy i organizacja Fundacji

1.Organami Fundacji są:
   1) Rada Fundacji
   2) Komisja Rewizyjna
   3) Zarząd Fundacji.

§ 13
Rada Fundacji

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się od 4 do 7 członków, w tym z Przewodniczącego i jego Zastępcy.
3. W skład Rady Fundacji z mocy statutu wchodzą Fundatorki, z wyłączeniem tych Fundatorek, które zostały powołane do Zarządu Fundacji na okres pełnienia funkcji.
4. Członków Rady powołują Fundatorki.
5. Kadencja Rady trwa 4 lata.
6. Przewodniczącego, Zastępcę i innych Członków Rady powołują i odwołują Fundatorki..
7. Przewodniczący, Zastępca i Członkowie Rady mogą być odwoływani przez Fundatorki, przed końcem kadencji:
   - w razie skazania prawomocnym wyrokiem sądowym, w tym również w zakresie przestępstw karnoskarbowych,,
   - wskutek podjęcia działań niezgodnych z celem i statutem Fundacji,
   - stwierdzenia trwałej niezdolności do pracy przez komisję lekarską.
8. Rada obraduje na posiedzeniach.
9. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż raz na kwartał, albo w okresach krótszych na żądanie Fundatorek, na wniosek Zarządu lub co najmniej ¼ Członków Rady.
10. Ustalenia Rady zapadają w formie uchwał, bezwzględną większością głosów. Uchwały podpisują Przewodniczący i Protokolant.
11. Rada Fundacji wykonując swoje obowiązki może zasięgać opinii ekspertów.
12. Rada Fundacji może wyrażać opinię we wszystkich sprawach dotyczących Fundacji.
13. Członek Rady Fundacji może w każdym czasie złożyć rezygnację. Rezygnacja nie wymaga uzasadnienia.
14. W przypadku odwołania członka Rady Fundacji lub wygaśnięcia jego mandatu w następstwie rezygnacji lub śmierci przed upływem kadencji, Fundatorki uzupełniają skład Rady Fundacji.
15. Rada Fundacji wskazuje Fundatorkom kandydata na członka Rady Fundacji w ciągu miesiąca od wygaśnięcia mandatu. Fundatorki obsadzają wakujące stanowisko w ciągu 2 miesięcy od przedstawienia kandydata.
16. Rada Fundacji przedstawia co najmniej 3 miesiące przed upływem kadencji Fundatorkom, kandydatów do Rady Fundacji następnej kadencji.
17. Kandydaci do Rady Fundacji następnej kadencji powoływani są w terminie miesiąca od przedstawienia kandydatur przez Fundatorek, w przypadku niedochowania terminu przez Fundatorki kandydatów powołuje ustępująca Rada Fundacji.
18. Członkowie Rady Fundacji:
    1) nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach tego organu, mogą jednak domagać się zwrotu poniesionych i uzasadnionych wydatków związanych z tą działalnością,
    2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo, w tym zakresie również przestępstw karnoskarbowych, z winy umyślnej.

§ 14

Do kompetencji Rady Fundacji należy w szczególności:

1. Określenie kierunków działalności Fundacji.
2. Uchwalanie zasad i kierunków wydatkowania środków Fundacji.
3. Przyjmowanie corocznych sprawozdań z działalności Zarządu.
4. Nadzorowanie i dokonywanie oceny pracy Zarządu.
5. Podejmowanie uchwał o zakresie prowadzenia przez Fundację działalności gospodarczej oraz ustalenie zasad tej działalności.
6. Wnioskowanie zmian w statucie.
7. Powoływanie i odwoływanie Członków Zarządu oraz rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu.
8. Określenie zasad wynagradzania Zarządu Fundacji.
9. Podejmowanie uchwał w sprawie współpracy Fundacji z innymi osobami prawnymi.
10. Podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd lub Fundatorki.

§ 15

1. Czynności w imieniu Rady dokonuje Przewodniczący lub jego Zastępca.
2. Przewodniczący Rady Fundacji reprezentuje Fundację w stosunkach z Członkami Zarządu

§ 16
Komisja Rewizyjna

1 Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Fundacji w zakresie wydatkowania finansów.
2. Komisja Rewizyjna składa się z od 2 do 3 członków, w tym Przewodniczącego i Zastępcy.
3. Członków Komisji Rewizyjnej powołują Fundatorki.
4. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
5. Przewodniczący, Zastępca i członek Komisji Rewizyjnej mogą być odwoływani przez Fundatorki, przed końcem kadencji:
   - w razie skazania prawomocnym wyrokiem sądowym, w tym zakresie również przestępstw karnoskarbowych, zaś w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne w tym również przestępstwa karnoskarbowego, odwołanie ma charakter obligatoryjny,
   - wskutek podjęcia działań niezgodnych z celem i statutem Fundacji,
   - stwierdzenia trwałej niezdolności do pracy przez komisję lekarską.

6. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy.
7. Członek Komisji Rewizyjnej Fundacji może w każdym czasie złożyć pisemną rezygnację. Rezygnacja nie wymaga uzasadnienia.
8. W przypadku odwołania członka Komisji Rewizyjnej Fundacji lub wygaśnięcia jego mandatu w następstwie rezygnacji lub śmierci przed upływem kadencji, Fundatorki uzupełniają skład Komisji Rewizyjnej Fundacji.
9. Rada Fundacji wskazuje Fundatorkom kandydata na członka Komisji Rewizyjnej Fundacji w ciągu miesiąca od wygaśnięcia mandatu. Fundatorki obsadzają wakujące stanowisko w ciągu 2 miesięcy od przedstawienia kandydata.
10. Rada Fundacji przedstawia co najmniej 3 miesiące przed upływem kadencji Fundatorkom, kandydatów do Komisji Rewizyjnej Fundacji następnej kadencji.
11. Kandydaci do Komisji Rewizyjnej Fundacji następnej kadencji powoływani są w terminie miesiąca od przedstawienia kandydatur, przez Fundatorki, w przypadku niedochowania terminu przez Fundatorek kandydatów powołuje ustępująca Rada Fundacji.
12. Ustalenia Komisji Rewizyjnej zapadają w formie uchwał, bezwzględną większością głosów
13. Członkowie Komisji Rewizyjnej Fundacji:
    1) nie pobierają wynagrodzenia za udział w pracach tego organu oraz nie mogą j domagać się zwrotu poniesionych i uzasadnionych wydatków związanych z tą działalnością w wysokości wyższej niż określone w art. 8 pkt. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi,
    2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej**,** w tym zakresie również przestępstw karnoskarbowych,
    3) nie mogą pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu,
    4) nie mogą pełnić funkcji w Zarządzie Fundacji ani być zatrudnionym w Fundacji.

§ 17

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1. Ocena sprawozdania merytorycznego i finansowego Fundacji za każdy rok obrotowy.
2. Kontrolowanie, omawianie i pełnienie funkcji doradczej nad całokształtem działalności finansowej Fundacji, ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo-gospodarczej.

§ 18

Zarząd Fundacji

1. Zarząd Fundacji liczy od 1 do 3 członków w tym Prezesa Zarządu.
2. Poszczególni Członkowie Zarządu wybierani są na kadencję wynoszącą 4 lata. Istnieje możliwość powołania na kolejne kadencje.
3. Do Zarządu Fundacji należą sprawy niezastrzeżone do kompetencji Rady Fundacji oraz Fundatorek.
4. Obsługa techniczna i prawna Fundacji jest wykonywana przez Biuro Fundacji, które jest podporządkowane Prezesowi Zarządu.
5. Prezes Zarządu tworzy i określa zasady działania Biura.
6. Zarząd Fundacji w szczególności:
    1) Kieruje działalnością Fundacji i sprawuje zarząd jej majątkiem.
    2) Reprezentuje Fundację na zewnątrz.
    3) Opracowuje i realizuje roczne i wieloletnie programy działania Fundacji.
    4) Przyjmuje subwencje, darowizny, spadki i zapisy.
    5) Określa strukturę organizacyjną Fundacji.
    6) Ustala wielkość zatrudnienia, zasady i wysokość wynagrodzeń, oraz innych gratyfikacji dla pracowników Fundacji, a także osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilnoprawnych.
    7) Uchwala regulaminy i akty wewnętrzne Fundacji.
    8) Realizuje uchwały Rady Fundacji.
    9) Powołuje gremia opiniodawczo-doradcze, stałe i doradcze w związku z realizacją poszczególnych programów.
    10) przygotowuje roczne sprawozdania finansowe, roczne sprawozdania z działalności oraz rocznych sprawozdań merytorycznych z działalności Fundacji,
    11) występuje do Fundatorek z wnioskiem w sprawie zmian w Statucie,
    12) Nadaje tytuł Honorowego Ambasadora Fundacji po uzyskaniu pisemnej zgody Fundatorek,
    13) do konkretnej czynności prawnej, może powołać Pełnomocnika.
7. Zarząd ponosi odpowiedzialność za swoje działania przed Radą Fundacji i Fundatorkami.
8. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy. Wynagrodzenia członków Zarządu określa Rada Fundacji.
9. Członkowie Zarządu mogą domagać się zwrotu kosztów podróży, poniesionych i uzasadnionych w związku z wykonywaną działalnością na rzecz Fundacji.
10. W razie stwierdzenia że działanie Zarządu narusza przepisy prawa, postanowienia statutu lub jest rażąco sprzeczne z planem finansowym, Rada Fundacji może wezwać do usunięcia nieprawidłowości, albo zarządzić dokonanie w wyznaczonym terminie zmiany Zarządu.
11. W razie stwierdzenia że działanie Zarządu narusza przepisy prawa, postanowienia statutu lub jest rażąco sprzeczne z planem finansowym, Fundatorka może wezwać do usunięcia nieprawidłowości, albo może wystąpić do Rady Fundacji z żądaniem zmiany Zarządu.

§ 19

Uchwały Zarządu Fundacji zapadają większością głosów. W przypadku równości głosu decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 20

1. Oświadczenie woli w imieniu Fundacji składają:
   1) Prezes Fundacji, w przypadku gdy Zarząd jest jednoosobowy;
   2) W przypadku Zarządu wieloosobowego, dwie osoby w tym Prezes Zarządu.
2. W przypadku dokonywania przez Zarząd czynności prawnych, których stronami są te same osoby reprezentujące z jednej strony Zarząd Fundacji, a z drugiej Przedsiębiorcę, wówczas Zarząd winien otrzymać pełnomocnictwo do dokonania takich czynności (pełnomocnictwo do dokonana określonej czynności) od Przewodniczącego Rady.

§ 21
Fundatorki

1. Oprócz praw i obowiązków wyżej opisanych, jak również wynikających z powszechnie obowiązującego prawa, Fundatorki mają prawo do:

- wskazywania kierunków zmian Statutu Fundacji (wyłączna kompetencja),
- pełnienie roli Organu opiniującego we wszystkich sprawach Fundacji,
- wydawania zgody na nadanie tytułu Honorowego Ambasadora Fundacji,
- decydowania o zmianie celów Fundacji.
- nadawania certyfikatów, odznak honorowych i medali honorowych oraz przyznawania je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, zasłużonym dla Fundacji i przyczyniającym się do realizacji celów Fundacji.

Rozdział VIII
Postanowienia końcowe
§ 22

1. Uchwałę o likwidacji Fundacji, w przypadkach wskazanych w ustawie podejmuje Zarząd Fundacji po uzyskaniu uprzedniej pisemnej opinii Fundatorek.
2. Likwidację przeprowadza wyznaczony przez Zarząd Fundacji likwidator, któremu w okresie likwidacji przysługują prawa i obowiązki Prezesa Zarządu.
3. Majątek Fundacji pozostały po likwidacji przeznacza się w całości na cele statutowe fundacji o podobnym profilu działania.
4. Fundacja za zgodą Fundatorek może połączyć się z inną fundacją.

Wrocław,

26012021_statut_uchwała……